Podrobný návod : Odpovedač

Obávate sa počas dovolenky, že vám príde dôležitý e-mail a vy nebudete môcť odosielateľovi oznámiť, kedy sa vrátite a na koho sa má obrátiť v čase vašej neprítomnosti? Bezplatnú službu automatického Odpovedača využijete práve v takomto prípade - keď predpokladáte, že si dlhšiu dobu nebudete môcť čítať elektronickú poštu.

Kto môže použiť službu Odpovedač

Odpovedač môže použiť každý zákazník spoločnosti Slovanet, ktorý má schránku na poštovom serveri Slovanetu. Prakticky ide o temer všetkých zákazníkov z výnimkou tých, ktorí pre príjem pošty používajú technológiu fronty (ETRN). Službu Odpovedač si môžete kedykoľvek aktivovať alebo deaktivovať na špeciálnej stránke pomocou vášho mena a hesla pre prístup k schránke.

Ako funguje Odpovedač

Po aktivovaní služby Odpovedač na každý, do vašej schránky doručený e-mail, automaticky zašle vami zvolený text (napr. informáciu o dobe vašej neprítomnosti alebo osobe, ktorá vás pracovne zastupuje a pod.). Odpovedač je ideálne aktivovať si tesne pred odchodom (napríklad na pracovnú cestu alebo dovolenku).

Čo umožňuje Odpovedač nastaviť

Odpovedač umožňuje nastavenie podľa vašich individuálnych potrieb, najmä:

- text odpovede
- dobu, počas ktorej nebude opakovane odpovedať na správy prijaté od toho istého odosielateľa
- určiť zoznam odosielateľov, ktorým sa automatická odpoveď zasielať nemá

Typicky text odpovede je napr.: "Dobry den, dakujem za Vas e-mail, ale do 15.8. som na dovolenke, odpoviem Vam po navrate.", prípadne "V mojej nepritomnosti ma zastupuje kolega XY" + uveďte kontakt naňho. Dobu najbližšieho opakovania automatickej odpovede je vhodné nastaviť aspoň na niekoľko dní, inak budete vašim Odpovedačom obťažovať napríklad kolegov, ktorí vás denne informujú o pracovných záležitostiach.

Upozornenie

Po návrate z pracovnej cesty alebo dovolenky nezabudnite Odpovedač vypnúť, prostredníctvom rovnakej stránky ako sa aktivuje.